



INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIO Y SOCIAL

Administración y Gestión Informatizada de PyMEs

Programa Analítico

IDES
2024

Programa Analítico de Administración y Gestión Informatizada de PyMEs

Contenido:

▪ **Introducción a la Organizaciones**

- Características, tipos de organizaciones.
- Empresas: Sociedades comerciales (constitución)
- Tipos de Sociedades
- Relaciones de la Empresa: Internas y Externas.
- Áreas de la Empresa y Departamentalización
- Concepto de Organigrama y Manual de funciones.

▪ **Cálculo Financiero Básico**

- Concepto. Clasificación de operaciones financieras.
- Elementos de las operaciones financieras.
- Porcentaje y Tasa de interés: nociones generales
- Interés simple. Casos Prácticos
- Continuación práctica de Interés simple. Descuentos y Bonificaciones: concepto y diferencias.
- Casos Prácticos integradores.

▪ **Impuestos Básicos (IVA, Nociones Monotributo e Ingresos brutos)**

- **IVA Básico:**
- Nociones de:
 - Sistema tributario: concepto. Diferencias entre finanzas públicas y privadas.
 - Recursos del Estado. Impuestos, Tasas y contribuciones especiales: conceptos.
 - Clasificación, Estructura y Formas de un impuesto.
 - Conceptos y ejemplos de Impuestos nacionales, provinciales y municipales.
- Impuesto al Valor Agregado: Objeto, sujetos, exenciones y base imponible.
- Débito y Crédito fiscal. Saldos que surgen de la liquidación del tributo.
- Casos prácticos de posiciones fiscales y saldos a favor del contribuyente.
- Concepto de Multas formales por la presentación de las declaraciones juradas fuera de término.

- Libro IVA ventas e IVA Compras: nociones generales.
 - Nociones de:
 - o Agentes de recaudación: conceptos generales.
 - o Retenciones y percepciones realizadas y sufridas: procedimientos de aplicación, información y recaudación. Concepto del aplicativo SI.Co.RE de AFIP.
 - Diferencias entre saldo técnico y saldo de libre disponibilidad en la declaración jurada mensual del IVA.
 - Ejercicios prácticos integrales de liquidación de IVA
 - **Nociones de Monotributo:**
 - Régimen simplificado para Pequeños contribuyentes. (Monotributo)
 - Características. Categorías. Recategorizaciones
 - Condiciones para incorporarse al Régimen.
 - Calculo de la cuota.
 - **Ingresos brutos Nociones:**
 - Impuesto sobre los Ingresos Brutos: Nociones Generales
 - Casos prácticos.
- **Facturación y Documentos Comerciales**
- Emisión de comprobantes. Clasificación. Conservación y archivo de los documentos comerciales.
 - Conceptos de Factura, formas de emisión, A, B y C, registración y almacenamiento. Concepto de Factura M.
 - Nociones generales de los documentos comerciales. Recibos: distintos tipos (equivalentes a facturas y cancelatorios X). Notas de débito y crédito.
 - Vale. Remito y Nota de pedido.
 - Nociones de los circuitos administrativos de compras, pagos, ventas y cobranzas relacionados con los documentos comerciales
 - Practica Integral de Facturación, emisión de comprobantes que avalan las distintas operaciones.
 - Continuación Practica Integral de Facturación y armado de libros auxiliares.
 - Factura electrónica: concepto, finalidades y procedimiento para su confección.
 - Factura de crédito electrónica: nociones generales. Ejemplos.
 - Papeles de comercio: Cheque. Requisitos formales. Formas de giro.
 - Archivo y circuito administrativo contable del cheque. Nota de crédito y débito bancaria.
 - Cheque electrónico: normativa vigente (simplificación, emisión y beneficios)

- Pagaré: concepto, sujetos que intervienen y requisitos legales.
 - Casos prácticos de Cheque y Pagaré.
 - Practica Integral de Facturación. Facturación: manual, controlador fiscal y electrónica: conceptos generales
 - Pasos a tener en cuenta para generar la facturación electrónica.
 - Clase VIII Continuación práctica de factura electrónica
 - Autorización de comprobantes. Alta de punto de venta, solicitud y recepción de CAI.
- **Tesorería, Caja y Bancos**
- Conceptos esenciales para el manejo de Fondos. Criterio de lo percibido. Debe y Haber. Saldo de inicio y Saldo final. Determinación de Ingresos y Egresos. Circuito de valores
 - Casos prácticos de Planilla de CAJA
 - Continuación práctica de Planillas de CAJA
 - Nociones de Arqueo de CAJA. Sobrantes y Faltantes.
 - Casos prácticos del tema bajo análisis.
 - Bancos. Distintos tipos de cuentas, Aperturas, Depósitos, Extracciones, Libro Bancos. Home banking. Casos prácticos.
 - Nociones de Conciliación Bancaria.
- **Créditos, Cobranzas - Cuentas Corrientes**
- Ventas. Comprobantes. Ventas a crédito. Documentación solicitada al cliente.
 - Límite para operar en cuenta corriente. Garantías. Clasificación de deudores.
 - Cuentas Corrientes: concepto y operatoria (teoría)
 - Cobranzas. Medios de pago digitales. Plataformas y billeteras digitales
 - Casos prácticos de ficha de cuenta corriente. Calculo de intereses por morosidad.
- **Nociones de Depósito, Control de Stock y Costo de Fabricación**
- Nociones de Depósito, Stock en empresas industriales y comerciales. Inventario: Operatoria y funciones del sector de Almacenes. Costo de la Mercadería vendida.
 - Clasificación de los Costos. Punto de Equilibrio.

▪ **Gestión Informatizada**

- **ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS (AFIP)**
- Conceptos generales y manejo de la página principal de AFIP. Inscripción como contribuyente para la obtención de la CUIT. Datos Biométricos. Clave Fiscal.
- Ingreso con Clave Fiscal, nociones de los servicios más comunes. Administrador de relaciones, Consultas y vencimientos, formularios más comunes.
- Cálculos de intereses resarcitorios, capitalizables y punitivos.
- Contribuyentes y obligaciones. Clasificación. Sistema registral. Nociones del sistema de cuentas tributarias.
- Concepto de Fiscalización electrónica, Declaración de CBU y Siper
- Nociones del Sistema de Cuentas tributarias y Cuenta corriente de Autónomos y Monotributistas. Práctica.
- Concepto de Volante electrónico de pago (VEP). Caso práctico
- Planes de pagos: pasos para confeccionarlos y explicación del vencimiento de las cuotas, caducidad, etc.
- Sistema de Aplicaciones (SiAP): nociones generales
- Aplicativos Web: IVA, Multinota, SICORE y otros: características.
- Nociones de Agentes de Recaudación: retenciones y percepciones.
- Consulta de retenciones y percepciones de diferentes tributos sufridas.
- Caso práctico para generar un multinota.